



Arbeitsgelegenheit:  
**„welcomeGuides“**  
**Information und Begleitung von Frankfurter Neubürger\*innen**

**Ziel:**

Förderung der Integrationsvoraussetzungen von Neubürger\*inne\*n (insbesondere Geflüchtete) und Menschen in vergleichbaren Bedarfssituationen durch kostenlose Dienstleistungs- und Informationsangebote.

**Mögliche Tätigkeiten:**

- Individuelle, mehrsprachige Unterstützung und Information für geflüchtete und migrierte Menschen
- Übersetzungstätigkeiten (Deutsch – Herkunftssprache)
- Begleitdienste & Unterstützung im Alltag (z.B. zu Behörden & Ämtern)
- Unterstützung bei Antragsstellungen und alltäglichen Herausforderungen (z.B. Frankfurt-Pass, Krankenversicherung, Arzttermine vereinbaren, Orientierung in der Stadt Frankfurt) sowie kultursensible Integration in die deutsche Gesellschaft
- Empfang & Telefondienst

**Zugangsvoraussetzungen:**

- Zuweisung durch das Jobcenter Frankfurt am Main

**Anforderungsprofil:**

- Interesse an der Arbeit mit Menschen mit Flucht- und Migrationshintergrund
- verständnissichere Deutschkenntnisse (ab A2, B1 wünschenswert)
- verständnissichere Sprachkenntnisse in den Herkunftssprachen (z. B. Amharisch, Arabisch, Farsi, Kurdisch, Paschtu, Russisch, Tigrinya, Ukrainisch, usw.), auch Englisch und/oder Französisch
- Empathie- und Kommunikationsfähigkeit, Serviceorientierung und Belastbarkeit

**Qualifizierungsmöglichkeiten und Integrationschancen:**

- Einübung und Vertiefung von Dienstleistungsverständnis und Serviceorientierung
- Verbesserung sozialer Kompetenzen im Arbeitsprozess
- Erweiterung sprachlicher Kompetenzen
- Vorbereitung auf eine Ausbildung zur/zum Sozialassistentin/-assistenten oder zur pädagogischen Assistenz

Die GFFB gGmbH bietet allen Teilnehmer\*innen der Arbeitsgelegenheiten die Möglichkeit einer ergänzenden, berufsqualifizierenden Sprachförderung außerhalb der Einsatzzeiten der Maßnahme.

**Kontaktdaten**

**GFFB gGmbH:**

Mainzer Landstraße 349 - 60326 Frankfurt am Main, Tel.: 069/951097-100; E-Mail: [info@gffb.de](mailto:info@gffb.de)

**Verwaltung – Info – Vereinbarung eines Profilinggesprächs:**

Tel.: 069 951097-111 / -112, E-Mail: [agh@gffb.de](mailto:agh@gffb.de)

**Fachanleitung (Ansprechpartner der Arbeitsgelegenheit):**

Jörg Wunn, Tel.: 069 951097-262, E-Mail: [wunn@gffb.de](mailto:wunn@gffb.de)

**Teamleitung Arbeitsgelegenheiten:**

Anuschka Wojciechowski, Tel.: 069 951097-261, E-Mail: [wojciechowski@gffb.de](mailto:wojciechowski@gffb.de)



[www.gffb.de](http://www.gffb.de)

